



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 12 APR. 2018 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**dr. Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 364

**OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI EMATOLOGIA, AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE.**

**RICOMPOSIZIONE COMMISSIONE NOMINATA CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 213 DEL 28 FEBBRAIO 2018.**

## IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

### DELIBERA

*Per quanto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:*

- A. **DI SOSTITUIRE** il Segretario della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di dirigente medico della disciplina di ematologia, area medica e delle specialità mediche, giusta delibera di indizione numero 154 del 15 febbraio 2017, successivamente modificato con atto deliberativo nr. 892 del 2 ottobre 2017;
- B. **DI DESIGNARE** in sostituzione del Rag. Paolo Iacovetti, quale segretario della medesima Commissione esaminatrice, la Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda USL di Pescara;
- C. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo;
- D. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo-Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs n. 33/2013;
- E. **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento, all'UOC Gestione Risorse Umane ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza.

Relazione del Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane:

**PREMESSO** che:

- con atto deliberativo n. 213 del 28 febbraio 2018, è stata nominata la Commissione Esaminatrice per titoli ed esami, per titoli ed esami, per la copertura di un posto vacante di dirigente medico della disciplina di ematologia, area medica e delle specialità mediche, giusta delibera di indizione numero 154 del 15 febbraio 2017, successivamente modificato con atto deliberativo nr. 892 del 2 ottobre 2017;
- nell'ambito della precitata commissione, tra gli altri, è stato nominato quale segretario il Rag. Paolo Iacovetti, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda USL di Pescara;

**EVIDENZIATO** che il Rag. Paolo Iacovetti ha comunicato le proprie dimissioni quale componente della riferita Commissione a causa di sopravvenuti impegni personali;

**CONSIDERATO** che per le vie brevi è stata acquisita la disponibilità alla nomina quale segretario nella Commissione per la procedura di cui occupa, da parte della Dott.ssa Annalisa Di Giovanni, Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso la proponente unità operativa complessa;

**RITENUTO** pertanto opportuno, procedere alla sostituzione del Rag. Paolo Iacovetti con la Dott.ssa Annalisa Di Giovanni;

**TANTO PREMESSO E CONSIDERATO**, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza.

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
PROFESSIONALE ESPERTO  
Dott.ssa Silvana Peluso

IL DIRIGENTE DELL'UOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Vero Michitelli

10 APR. 2018

Allegato B - Originale

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

---

---

---

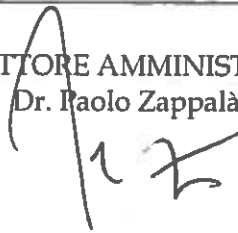
non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Paolo Zappalà



favorevole

---

---

---

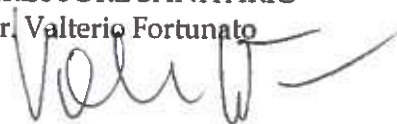
non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE  
dr. Armando Mancini

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara  
in data \_\_\_\_\_ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

**13 APR. 2018**

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

**UOC Gestione Ris. Umane**

°

°

per conoscenza a:

°

°

°

alla Giunta Regionale in data \_\_\_\_\_

con nota prot. \_\_\_\_\_

alla Conferenza dei Sindaci in data \_\_\_\_\_

con nota prot. \_\_\_\_\_

al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_

con nota prot. \_\_\_\_\_

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

**U.O.C. Affari Generali e Legali**  
Il Responsabile Affari Generali  
(dott. Fabrizio Veri)